

Souhlas se zpracováním osobních údajů

Tímto uděluji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“) svůj dobrovolný souhlas k tomu, aby Školka Montessori Kladno, z. s., IČO: 22715240, se sídlem Na Vyhaslém 3197, 272 01 Kladno, zapsaná ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 24683 (dále jen „**Spolek**“) zpracovávala jako, správce osobních údajů, [mou podobiznu a] [podobiznu mého dítěte, kterého jsem zákonným zástupce] zachycenou na fotografiích a videozáznamech, v nutném rozsahu za účelem:

- marketingových aktivit Spolku (prezentací a brožur);
- prezentace Spolku na sociálních sítích a internetu;
- pořizování obrazových záznamů a videozáznamů prováděných Spolkem, včetně jejich uložení v pracovních stanicích (počítačích), datových nosičích a sdílení na internetových stránkách Spolku a sociálních sítích;

Výše uvedené kategorie osobních údajů Spolek zpracovává na základě souhlasu, který uděluji na dobu neurčitou, a který jsem oprávněn svým písemným prohlášením učiněným vůči Spolku kdykoliv odvolat.

Udělením tohoto souhlasu beru dále na vědomí, že mám v souvislosti s tímto zpracováním zejména následující práva:

- právo na přístup k osobním údajům;
- právo na opravu;
- právo na výmaz;
- právo na omezení zpracování, pokud je k tomu dán zákonný důvod;
- právo na přenositelnost údajů;
- právo vznést námitku;
- právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů.

V dne

Jméno dítěte, ve vztahu ke kterému je souhlas udělován:

.....

Jméno zákonného zástupce:

.....

Podpis zákonného zástupce:

.....

Ochrana osobních údajů

Vážení,

dovolu, abychom Vás informovali o ochraně Vašich osobních údajů.

Školka Montessori Kladno, z. s., IČO: 22715240, se sídlem Na Vyhaslém 3197, 272 01 Kladno, zapsaná ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 24683 (dále jen „**Spolek**“) zpracovává osobní údaje členů Spolku a dětí členů pouze tehdy, pokud:

- plní své zákonné povinnosti související s Vaším členstvím ve Spolku; nebo
- je zpracování Vašich osobních údajů nutné pro zajišťování účelu, ke kterému byl Spolek zřízen, zejména pak služeb poskytovaných jeho členům; nebo
- je takové zpracování nezbytné pro oprávněné zájmy Spolku (za něž lze považovat, mimo jiné, zájem na ochraně majetku Spolku, či zájem na ochraně práv Spolku, pro případ soudního či jiného sporu); popřípadě
- jste k takovému zpracování udělili Váš souhlas.

Vaše osobní údaje v bance zpracováváme a chráníme v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“).

1. Jaké osobní údaje můžeme zpracovávat?

V souvislosti s Vaším členstvím ve Spolku zpracováváme zejména tyto osobní údaje:

- údaje uvedené v přihlášce do Spolku, který je každému členovi Spolku předložen v souvislosti s jeho žádostí o vznik členství, přičemž nad rámec těchto údajů může Spolek podle okolností konkrétní situace zpracovávat další osobní údaje nezbytně nutné pro plnění povinností Spolku, realizaci účelů, ke kterému byl Spolek zřízen či pro účely oprávněných zájmů Spolku;
- a dále osobní údaje, které Spolek zpracovává na základě Vámi uděleného souhlasu. Poskytnutí osobních údajů na základě Vašeho souhlasu je zcela dobrovolné.

2. K jakým účelům Spolek osobní údaje využívá a zpracovává?

Bez souhlasu:

- pro účely Vašeho přijetí za člena Spolku;
- pro zajištění zpracování plateb členských příspěvků;
- pro podporu předškolního vzdělávání dětí;
- pro účely zajištění realizace účelů, ke kterým byl Spolek založen;
- pro zajištění plnění povinností Spolku vyplývajících z právních předpisů (např. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví); a
- pro účely zaslání informací aktivitách Spolku jeho členům.

Se souhlasem:

- Spolek využívá Vaše osobní údaje vždy pouze k účelům, pro které jste udělil/a souhlas.

3. Jak je zajištěna ochrana osobních údajů?

Vámi poskytnuté osobní údaje jsou chráněny v souladu s Nařízením a Spolek je povinen přijmout takové kroky, aby při jejich zpracování bylo zajištěno náležité zabezpečení, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením.

4. Komu Spolek osobní údaje poskytuje?

- státním orgánům v rámci plnění zákonných povinností stanovených právními předpisy;
- specializovaným externím subjektům, které pro Spolek provádějí zpracování na základě příslušné smlouvy o zpracování osobních údajů a musí povinně plnit mj. povinnosti v oblasti zabezpečení osobních údajů v rozsahu stanoveném Nařízením;
- jiným osobám, pokud s tím udělíte souhlas.

5. Informace o Vašich právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů

- Spolek Vám na žádost poskytne bezplatně informaci, zda jsou Vaše osobní údaje zpracovávány a spolu s ní Vám poskytne i jednu kopii zpracovávaných osobních údajů, za každou další kopii může být Spolkem účtován přiměřený poplatek; žádosti zjevně nedůvodné či nepřiměřené mohou být Spolkem odmítnuty;
- pokud jsou Vaše osobní údaje zpracovávány, máte právo na přístup k uvedeným osobním údajům, zejména pak právo požadovat informace o (i) účelu zpracování, (ii) kategorii dotčených osobních údajů, (iii) příjemci nebo kategorii příjemců osobních údajů, kterému nebo kterým budou osobní údaje zpřístupněny, a (iv) plánované době uchovávání osobních údajů;
- u Spolku se můžete domáhat toho, aby uvedené osobní údaje (i) opravila, pokud se budete domnívat, že jsou nepřesné, (ii) vymazala, pokud se budete domnívat, že již nadále nejsou potřebné pro účel, pro který byly poskytnuty nebo odvoláte svůj souhlas, na jehož základě byly zpracovávány a/nebo (iii) jejich zpracování omezila, pokud se budete domnívat, že jsou nepřesné či již nadále nejsou potřebné pro účel, pro který byly bance poskytnuty;
- pokud jsou uvedené osobní údaje zpracovávány automatizovaně, máte právo na přenositelnost osobních údajů (právo získat poskytnuté osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a s tím spojené právo předat je jinému správci osobních údajů, v čemž Vám Spolek nebude bránit).

6. Kam se můžete obrátit pro další informace, kde může uplatnit případné námitky ke zpracování osobních údajů?

Žádostí o informaci o zpracovávaných osobních údajích či jiné podněty související se zpracováním osobních údajů vyřizuje předseda spolku Školka Montessori Kladno, z. s..

7. Kontakt na dozorový úřad

Se svými podněty se můžete obrátit i přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů. pevná linka: +420 234 665 111, e-mail: posta@uoou.cz, web: <https://www.uoou.cz>

Manuál k souhlasu se zpracováním osobních údajů...

Do připraveného „formuláře“ je třeba doplnit osobní údaje na vytečkovaná místa a souhlas opatřit datem a podpisem osoby, jejíž údaje bude spolek zpracovávat. Jaké údaje budete chtít po členovi vyplnit, záleží na vás, měli byste ale chtít jen takové údaje, které jsou nezbytné (pokud se tedy spolek nezabývá výrobou obuvi pro své členy, ani jinou činností, kterou nemůže řádně vykonávat bez znalosti čísla boty člena, neměl by po členovi tento osobní údaj chtít vyplnit...).

Žlutě označené části berte jako návrh/vodítko pro formulování daných částí, zejména pro vytvoření vlastního seznamu účelů, pro které je souhlas se zpracováním udělován. Ke správnému vymezení účelu je třeba mít na paměti, že každé zpracování osobních údajů, k nimž vyžadujete souhlas člena, se váže k vlastnímu účelu, který musí být členovi sdělen. Také platí, že účel, pro který je souhlas udělen, musí být v souhlasu vymezen přesně, vyhněte se proto příliš obecným formulacím, protože bez dostatečně konkrétního vymezení účelu nemá souhlas podstatné náležitosti, a byl by neplatný.

Než začnete souhlas připravovat, sepište si tedy seznam činností, při kterých spolek zpracovává osobní údaje svých členů, a z tohoto seznamu pak odvoďte výčet účelů, který do souhlasu uvedete. Zohledněte přitom, že ne ke každému zpracování údajů spolek potřebuje souhlas příslušného člena. Některá zpracování mohou totiž mít jiný právní důvod zpracování než souhlas. Jde o „zákonnou licenci“ zpracování, kdy právním důvodem zpracování je zákonné ustanovení, které zpracování osobních údajů vyžaduje. Tj. zpracování, kdy spolek zpracovává údaje členů proto, aby splnil svou zákonnou povinnost. Typicky jde např. o zpracovávání osobních údajů členů orgánů spolku při jejich zapisování do veřejného rejstříku nebo osobních údajů zaměstnanců spolku pro potřeby státních orgánů – sociální zabezpečení, zdravotní pojištění, evidenci zaměstnanosti. Podobně dochází ke zpracování osobních údajů proto, aby spolek splnil své povinnosti (na základě stanov) vůči členovi. Mezi takové případy patří, např. vedení seznamu členů, pokud je zakotveno ve stanovách spolku (tady pozor, jde jen o vedení seznamu členů, nikoliv o využívání údajů ze seznamu pro další činnosti spolku, pro to už spolek musí mít souhlas). A ze stejného důvodu spolek nepotřebuje souhlas také pro vedení vnitřních agend, které jsou nutné pro jeho zákonné fungování – např. zápisy ze schůzí, voleb orgánů atp. To se samozřejmě týká pouze vedení takové agendy a uchování těchto dokumentů např. v sídle spolku, nikoli zveřejnění těchto dokumentů na internetu.

V případě, že si nebudete jistí, zda je nebo není třeba mít souhlas člena se zpracováním údajů k některému účelu, není na škodu souhlas si opatřit, je to ale samozřejmě administrativa navíc.

Každopádně počítejte s tím, že velmi pravděpodobně nebude stačit, aby člen podepsal souhlas jednou. Spolek musí průběžně sledovat, zda a proč bude zpracovávat osobní údaje členů, a při každém novém zpracování, které není kryto vysloveným souhlasem, ale vyžadující souhlas člena, si tento nový souhlas doplnit. Jde tedy o „živou“ agendu, nikoliv o lejstro, které dáte členovi jednou podepsat a máte navždy splněno.

V závěrečné části „formuláře“ je uvedeno prohlášení člena, který souhlas podepisuje, že byl seznámen se svými právy, která v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů má. Toto prohlášení slouží nejen k tomu, aby se člen dozvěděl o svých právech (úplně nejstručnější formou), ale podepsané členem také k tomu, aby spolek prokázal, že splnil svou povinnost (správce osobních údajů) tyto informace členovi sdělit. Prohlášení můžete dát členovi samozřejmě podepsat také jako součást jiného samostatného dokumentu, v němž informujete člena o způsobu provádění zpracování osobních údajů spolkem.